

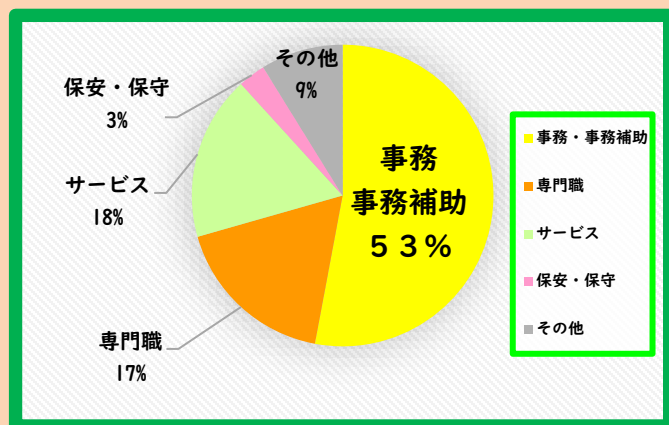
ジョブステーションは 事務職に強い！

**安心の
就労定着率
100%!**

2023年10月～2024年7月末の期間に
就職した方の定着実績

【職種内訳】

集計期間:ジョブステーションにおける2022年11月～2024年7月末までの就職者



多くの方が資格
を活かして就職
されています！

◆「定着率が高い」理由？

- ・就職後のクリニックや支援機関と連携
- ・定期面談の実施

◇「事務職に強い」理由？

- ・PCスキルアップのためのプログラム
- ・実務的なスキル習得の支援

◆主な就職先企業◆

- ・官公庁/事務
- ・医療福祉/事務
- ・製造販売業/事務



事務職に活かせる 資格学習が「無料」

サーティファイ3・2・1級	ITパスポート
MOS Excel	日商簿記3級
MOS Word	秘書検定 給与計算検定
MOS パワーポイント	ビジネスプレゼンテーション検定

事務で就職した卒業生の声

午前のみで通所開始 1年半で事務職に

50代女性・統合失調症

医療事務勤務 5年目

【取得資格】P検3級 ピアカウンセラー等

50代での事務職就職は厳しいと感じていましたが、ジョブステーションでWord、Excelを学び、資格も取り、病院の医療連携室に就職できました。支援員の手厚いサポートがあり就職定着できています。ひとりではできない色々な経験が財産になりました。



事務経験の無い私が 就職できました♪

40代 男性・身体

総務部勤務 1年目

【取得資格】

ビジネス会計基礎 コミュニケーション基礎

毎日通所を目標に1年近く通所しました。最初は不安しかないと思いますが、少しずつ目標を設定してクリアすることで就職という扉にたどり着くと思います。焦らず自分のペースで何かあれば支援員の方に相談してください。



事務職に就く ～就職までのステップ～

STEP

01

通所する

生活リズムを整えたり、コミュニケーションを育てることから始めていきます。



生活リズム改善

プログラム参加

資格取得学習

STEP

02

ビジネスマナーを学ぶ

電話対応、資料作成、入力事務職に欠かせないビジネスマナーを事業所で訓練していきます。



事務作業体験

ビジネスマナー

求人検索

STEP

03

就活開始！

履歴書・職務経歴書の書き方、面接対策までサポート！面接当日には職員が同行します。



応募書類作成

面接練習

企業見学・実習

STEP

04

職場定着！

就職がゴールではありません。安心して就労を続けられるよう、サポートします！



職場訪問

定期面談

相談の受付

ジョブステーションでは、事務職以外を希望する方もひとり一人に合わせた就職支援を行っています。就職に不安を抱えているなら、一緒に就職までのステップを歩んでみませんか？

就労移行支援事業所

神戸市指定事業所番号
2810601977

ジョブステーション神戸長田

〒653-0036

兵庫県神戸市長田区腕塚町5丁目5番1号
アスタくにづか1番館北棟 地下1階001-1

☎078-798-5420

